

Số: /SNV-TCBC
V/v đăng ký dự thi nâng ngạch
công chức năm 2019

Nam Định, ngày tháng 6 năm 2019

Kính gửi: - Các Sở, Ban, Ngành
- UBND các huyện, thành phố

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, để có cơ sở báo cáo, giúp UBND tỉnh lập đề án thi nâng ngạch công chức của tỉnh trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, Sở Nội vụ đề nghị các Sở, ban, ngành, UBND các huyện thành phố rà soát, lập danh sách đề nghị và gửi hồ sơ của các đối tượng dự thi đảm bảo nguyên tắc đúng đối tượng, phù hợp với vị trí việc làm của từng đơn vị, đáp ứng các tiêu chuẩn điều kiện, cụ thể là:

I. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

1. Công chức dự thi thi nâng ngạch chuyên viên chính

a) Công chức được xác định theo quy định tại Nghị định 06/2010/NĐ-CP; Thông tư 08/2011/TT-BNV ngày 02/3/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn Nghị định 06/2010/NĐ-CP đang giữ ngạch chuyên viên (01.003)

b) Cán bộ bầu cử trong các cơ quan nhà nước cấp huyện, tỉnh thuộc diện xếp lương theo ngạch, bậc công chức hành chính và hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo của chức danh bầu cử đang đảm nhiệm.

2. Công chức dự thi nâng ngạch chuyên viên và tương đương

a) Công chức được xác định theo quy định tại Nghị định 06/2010/NĐ-CP; Thông tư 08/2011/TT-BNV ngày 02/3/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn Nghị định 06/2010/NĐ-CP đang giữ ngạch nhân viên, ngạch cán sự,

b) Công chức đang giữ ngạch kế toán viên trung cấp hoặc cao đẳng (mã ngạch 06.032 và 06a.031), Công chức chuyên ngành đang giữ ngạch kiểm lâm viên trung cấp (mã ngạch 10.228)

II. TIÊU CHUẨN ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ THI

1. Được đánh giá, phân loại ở mức độ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm 2018; có phẩm chất chính trị và đạo đức tốt; không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc đang thực hiện việc xem xét xử lý kỷ luật của cơ quan có thẩm quyền;

2. Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận các nhiệm vụ tương ứng với ngạch công chức cao hơn ngạch công chức hiện giữ trong cùng ngành chuyên môn;

3. Đạt các tiêu chuẩn về thời gian giữ ngạch; văn bằng, chứng chỉ theo quy định tiêu chuẩn của ngạch dự thi, cụ thể như sau:

a) Về thời gian giữ ngạch: Công chức dự thi nâng ngạch phải có ít nhất 01 năm (12 tháng) giữ ngạch dưới liền kề tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch

- Công chức dự thi nâng ngạch chuyên viên chính phải có thời gian giữ ngạch chuyên viên và tương đương 9 năm trở lên (không kể thời gian tập sự)

- Công chức dự thi nâng ngạch chuyên viên hoặc tương đương phải có thời gian giữ ngạch cán sự hoặc tương đương 6 năm trở lên (không kể thời gian tập sự)

b) Về văn bằng, chứng chỉ: Phải bảo đảm các yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ theo đúng quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch đăng ký dự thi nâng ngạch chuyên viên và tương đương cụ thể:

- Ngạch chuyên viên chính: Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên với chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm; Chứng chỉ quản lý nhà nước chương trình Chuyên viên chính; Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ C (hoặc B1 trở lên); Chứng chỉ tin học văn phòng; đã chủ trì hoặc tham gia xây dựng, thẩm định ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học cấp bộ, ngành hoặc cấp tỉnh, cấp huyện đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu.

- Ngạch chuyên viên và tương đương:

+ Ngạch Chuyên viên (mã số ngạch 01.003): Có bằng tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm; Chứng chỉ quản lý nhà nước chương trình Chuyên viên, Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B (hoặc A2 trở lên); Chứng chỉ tin học văn phòng;

+ Ngạch Kế toán viên (mã số ngạch 06.031): Có bằng tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành tài chính kế toán; Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ ngạch kế toán viên; Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B (hoặc A2 trở lên); Chứng chỉ tin học văn phòng;

+ Ngạch Kiểm lâm viên (mã số ngạch 10.226): Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm; Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ

quản lý nhà nước ngạch kiểm lâm viên; Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B (hoặc A2 trở lên); Chứng chỉ tin học văn phòng.

4. Điều kiện miễn thi môn ngoại ngữ, môn tin học đối với cán bộ, công chức dự thi nâng ngạch; viên chức hành chính dự thi thăng hạng gồm:

a). Miễn thi môn ngoại ngữ:

- Cán bộ, công chức, có tuổi đời từ đủ 55 tuổi trở lên đối với nam và từ đủ 50 tuổi trở lên đối với nữ;

- Cán bộ, công chức có bằng tốt nghiệp đại học thứ hai là bằng ngoại ngữ;

- Cán bộ, công chức, có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;

b). Miễn thi môn tin học: Đối với cán bộ, công chức, viên chức đã tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học, toán - tin trở lên.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI

- Văn bản đề nghị của cơ quan, đơn vị và danh sách trích ngang công chức được cử dự thi nâng ngạch công chức (theo biểu mẫu đính kèm).

- Hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch công chức:

+ Bản sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2C-BNV/2008 ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành mẫu biểu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức), có xác nhận của cơ quan sử dụng công chức;

+ Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan sử dụng cán bộ, công chức theo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Khoản 3 Điều 29 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP, trong đó nêu cụ thể kết quả đánh giá, phân loại cán bộ, công chức năm 2018

+ Bản sao các văn bằng, chứng chỉ của cán bộ, công chức theo tiêu chuẩn của ngạch đăng ký dự thi được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự thi nâng ngạch;

+ Các văn bản, giấy chứng nhận để được xét miễn thi môn ngoại ngữ, môn tin học (nếu là đối tượng được xét miễn thi);

+ Bản sao quyết định hoặc chứng nhận của cơ quan đã giao chủ trì hoặc tham gia xây dựng, thẩm định ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học cấp bộ, ngành hoặc cấp tỉnh, cấp huyện đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu. (đối với cán bộ công chức dự thi nâng ngạch chuyên viên chính)

+ Các quyết định liên quan của cá nhân (quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm vào ngạch, điều động, chuyển ngạch (nếu có). Riêng công chức đang giữ ngạch kế toán phải quyết định tuyển dụng của cơ quan có thẩm quyền.

* *Lưu ý*: Cán bộ, công chức không đảm bảo tiêu chuẩn ngạch công chức và không đầy đủ các thành phần hồ sơ theo quy định không được dự thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức hành chính năm 2019.

Hồ sơ đăng ký dự thi của mỗi công chức được bỏ vào một bì đựng riêng có kích thước 250 x 340 x 5 mm (theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 1 Quyết định số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18/6/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành thành phần hồ sơ cán bộ, công chức và mẫu biểu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố căn cứ vào các quy định của pháp luật và nội dung Công văn này:

a) Thông báo cho cán bộ, công chức về toàn bộ nội dung thi nâng ngạch chuyên viên và tương đương, chuyên viên chính.

b) Hướng dẫn cho các đối tượng có đủ tiêu chuẩn và điều kiện dự thi làm hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

- Cơ quan quản lý cán bộ, công chức phải chịu trách nhiệm về điều kiện, tiêu chuẩn của người dự thi theo quy định của ngạch dự thi, Cán bộ, công chức nộp hồ sơ dự thi phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về hồ sơ của bản thân và hồ sơ dự thi nâng ngạch.

- Thời gian nộp danh sách và hồ sơ: Các đơn vị gửi danh sách và hồ sơ của người đăng ký dự thi chuyên viên và tương đương, chuyên viên chính về Sở Nội vụ qua Phòng tổ chức biên chế và Tổ chức phi chính phủ trước ngày 25/7/2019. Sau thời gian trên coi như đơn vị không có người đăng ký.

Đề nghị các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố nhận được công văn này tổ chức triển khai để cán bộ, công chức có đủ điều kiện làm hồ sơ nộp về Sở Nội vụ đúng thời gian quy định./.

<p>Nơi nhận:</p> <ul style="list-style-type: none">- UBND tỉnh; (để báo cáo)- Như trên;- Trang tin điện tử SNV;- Lưu. VT, TCBCTCPCP	<p>GIÁM ĐỐC</p> <p>Triệu Đức Hạnh</p>
---	--