

UBND TỈNH NAM ĐỊNH
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-CCVC
V/v báo cáo công tác quản lý, sử dụng và tuyển dụng giáo viên, nhân viên của các cơ quan, đơn vị.

Nam Định, ngày tháng 9 năm 2019

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố Nam Định.

Thực hiện công tác quản lý đội ngũ giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và đào tạo, Sở Nội vụ đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các huyện, thành phố xây dựng báo cáo kết quả công tác bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý, tuyển dụng, sử dụng và quản lý giáo viên, nhân viên trong các đơn vị thuộc quyền quản lý của cơ quan, đơn vị năm học 2018 - 2019, đồng thời xây dựng Kế hoạch tuyển dụng giáo viên phục vụ năm học 2019 - 2020, như sau:

1. Báo cáo tổng hợp:

Báo cáo tổng hợp gồm báo cáo kết quả công tác tuyển dụng, sử dụng và quản lý đội ngũ giáo viên, nhân viên và các mẫu biểu của năm học 2018-2019.

1.1. Nội dung báo cáo phản ánh:

- Tình hình sáp nhập các trường theo Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 16/7/2018 của UBND tỉnh về việc tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng của các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Về công tác bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý (trong đó nêu rõ việc khắc phục tình trạng cấp phó vượt quá số lượng quy định);

- Tình hình thực hiện biên chế giáo viên, nhân viên trong năm học 2018 - 2019, trong đó nêu rõ thực trạng thừa, thiếu cụ thể theo từng chủng loại, bộ môn của từng cấp học so với định mức, biên chế được giao.

- Thực hiện tinh giản biên chế theo tinh thần Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014, của Chính phủ về tinh giản biên chế và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế.

- Phản ánh những thuận lợi, khó khăn và đề xuất, kiến nghị trong công tác quản lý, sử dụng, tuyển dụng giáo viên, nhân viên của các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo thuộc thẩm quyền quản lý của cơ quan, đơn vị.

1.2. Biểu mẫu đính kèm Công văn này (hoặc tải về từ Trang tin điện tử của Sở Nội vụ: <http://sonoivu.namdinh.gov.vn>), cụ thể: Biểu số 01, 02, 03, 04, C1, C2A, C2B, Trungtam, Capho, HĐ (đối với các huyện, thành phố); THPT,

Trung tâm, Cappho, HĐ và xây dựng các biểu với những tiêu chí cần thiết cho Trường Cao đẳng Sư phạm Nam Định (đối với Sở Giáo dục và Đào tạo).

2. Xây dựng Kế hoạch tuyển dụng giáo viên cho năm học 2019 - 2020:

Căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, kế hoạch và quy mô thay đổi trường, lớp đối với từng cấp học trong năm học 2019 - 2020; trên cơ sở số lượng, cơ cấu chủng loại giáo viên, nhân viên hiện có và số lượng tăng, giảm (tiếp nhận, điều động, nghỉ hưu đúng tuổi hoặc nghỉ thôi việc, nghỉ theo chế độ tinh giản biên chế) trong năm 2019 theo từng bộ môn, chủng loại đối với giáo viên, nhân viên; căn cứ nội dung chương trình giảng dạy do Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định, định mức số lượng người theo vị trí việc làm quy định tại Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông; Thông tư số 08/2016/TT-BGDĐT ngày 28/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định chế độ giảm định mức giờ dạy cho giáo viên, giảng viên làm công tác công đoàn không chuyên trách trong các cơ sở Giáo dục công lập thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Quyết định số 13/2013/QĐ-TTg ngày 06/02/2013 của Thủ tướng Chính phủ về chế độ, chính sách đối với cán bộ Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh, Hội sinh viên Việt Nam, Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam trong các cơ sở Giáo dục và cơ sở dạy nghề; Thông tư số 27/2017/TT-BGDĐT ngày 08/11/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định tiêu chuẩn, nhiệm vụ, quyền hạn và cử giáo viên làm Tổng phụ trách Đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh trong các cơ sở Giáo dục phổ thông công lập; Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Ban chấp hành Trung ương về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế, Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; trên cơ sở biên chế được giao năm 2019 để thực hiện các nội dung:

- Xây dựng kế hoạch về bố trí điều chuyển giáo viên, nhân viên thuộc thẩm quyền quản lý từ nơi thừa đến nơi thiếu cho phù hợp, hiệu quả.

- Sắp xếp, bố trí giáo viên để tránh tình trạng trống môn, trống lớp.

- Sau khi có kế hoạch về bố trí điều chuyển giáo viên, nhân viên giữa các đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý, căn cứ số lượng, chủng loại giáo viên, nhân viên đăng ký chuyển công tác (chuyển đi, chuyển đến), dự kiến có thể giải quyết được để xác định cụ thể nhu cầu tuyển dụng giáo viên theo từng chủng loại đối với từng bậc học, cấp học làm cơ sở để xây dựng kế hoạch tuyển dụng giáo viên cho năm học 2019 - 2020.

- Xác định số lượng giáo viên cần tuyển dụng: Thực hiện lộ trình tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 39-NQ/TW và Nghị định số 108/2014/NĐ-CP, Nghị định số 113/2018/NĐ-CP, cơ quan, đơn vị dành lại (không tuyển) ít nhất

2,5% chỉ tiêu biên chế giáo viên theo từng cấp học được UBND tỉnh giao năm 2019 (riêng giáo viên mầm non không thực hiện tinh giản biên chế).

Nội dung báo cáo tổng hợp có đề cập đến, song các cơ quan, đơn vị chưa xây dựng kế hoạch tuyển dụng: Giáo viên cho các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên và nhân viên của các nhà trường trong kỳ tuyển dụng này.

Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các huyện, thành phố gửi Báo cáo tổng hợp và Kế hoạch tuyển dụng giáo viên cho năm học 2019 - 2020 (nếu có) về Sở Nội vụ (qua Phòng Công chức, viên chức) trước ngày 26/9/2019 (biểu kèm theo báo cáo được lập bằng hệ Excel gồm bản in trên giấy và dữ liệu trên máy vi tính, gửi qua USB hoặc Email theo địa chỉ: vungocphansnv@gmail.com hoặc lananhsnv@gmail.com hoặc tatthangtransnv@gmail.com).

Sau khi nhận được Báo cáo tổng hợp và Kế hoạch tuyển dụng giáo viên của các cơ quan, đơn vị, Sở Nội vụ tổng hợp báo cáo, xin chủ trương UBND tỉnh đồng ý cho tuyển dụng, Sở Nội vụ sẽ phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức làm việc với các đơn vị (theo lịch cụ thể sẽ thông báo sau) để thống nhất trước khi trình phê duyệt kế hoạch tuyển dụng giáo viên chi tiết về số lượng, chủng loại để bổ sung cho năm học 2019 - 2020 của toàn tỉnh.

Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố Nam Định tổ chức thực hiện những nội dung nêu trên đảm bảo đầy đủ về nội dung và đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở GD và ĐT (để phối hợp);
- Như trên;
- Lưu: VT; CCVC.

GIÁM ĐỐC

Triệu Đức Hạnh