

UBND TỈNH NAM ĐỊNH  
**SỞ NỘI VỤ**

Số: /SNV-CCVC  
V/v báo cáo một số nội dung về  
công chức, viên chức

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Nam Định, ngày tháng 12 năm 2019

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh;
- Các hội cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố.

Căn cứ Thông tư số 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018 của Bộ Nội vụ quy định chế độ báo cáo, thống kê ngành Nội vụ,

Sở Nội vụ đề nghị các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và các đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh lập báo cáo, gửi về Sở Nội vụ theo các nội dung sau:

1. Thống kê số lượng công chức, viên chức bị xử lý kỷ luật tính từ ngày 01/01/2019 đến hết ngày 31/12/2019 theo mẫu Biểu số 01 và 02

2. Thống kê số lượng, chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, danh sách và tiền lương cán bộ, công chức, viên chức tính đến thời điểm ngày 31/12/2019 theo Biểu mẫu số 03, 04, 05 và 06.

3. Thống kê danh sách và bản photo sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C-BNV/2008 cấp Phó Trưởng phòng trở lên thuộc các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố thời điểm ngày 31/12/2019 theo Biểu mẫu số 07.

4. Thống kê số lượng cấp phó các tổ chức, cơ quan, đơn vị đến thời điểm 31/12/2019 theo mẫu Biểu số 08 và 9.

5. Thống kê tăng, giảm số lượng cán bộ, công chức, viên chức và công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác trong năm 2019 theo mẫu Biểu số 10 và 11.

6. Báo cáo số lượng, chất lượng cán bộ, công chức cấp xã, người hoạt động không chuyên trách; việc sử dụng, quản lý đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp huyện theo quy định tại Quyết định số 26/2019/QĐ-UBND ngày 20/8/2019 của Ủy ban nhân tỉnh (các mẫu Biểu số 12, 13, 14, 15 và 16).

Báo cáo được in trên giấy, ký tên, đóng dấu của thủ trưởng cơ quan, đơn vị và ký tên của người lập báo cáo, gửi về Sở Nội vụ (qua Phòng Công chức, viên chức), đồng thời gửi tệp dữ liệu trên máy vi tính (lập bảng Excel, dùng bộ gõ

Unicode của Vietkey (Unikey) và phông chữ Times New Roman) vào hộp thư [trantatthang.snv@namdinh.gov.vn](mailto:trantatthang.snv@namdinh.gov.vn) các Biểu số 01, 02, 03, 05, 07, 08, 09, 10, 11; [hoangthithuchang.snv@namdinh.gov.vn](mailto:hoangthithuchang.snv@namdinh.gov.vn) các Biểu số 04 và 06; [danghoanggiang.snv@namdinh.gov.vn](mailto:danghoanggiang.snv@namdinh.gov.vn) các Biểu số 12, 13, 14, 15 và 16. **Thời hạn nộp báo cáo: Trước ngày 18/01/2020.**

*(Mẫu biểu báo cáo tải về từ Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ tỉnh Nam Định địa chỉ <http://sonoivu.namdinh.gov.vn> )*

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện, gửi báo cáo đúng quy định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- UBND tỉnh (thay báo cáo)
- Phòng Nội vụ các huyện, thành phố;
- Lưu: VT, CCVC.

**GIÁM ĐỐC**

**Triệu Đức Hạnh**