

UBND TỈNH NAM ĐỊNH
SỞ NỘI VỤ

Số: /SNV-VP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nam Định, ngày tháng 01 năm 2022

V/v giao nhiệm vụ cho công chức
phụ trách Bộ phận một cửa

Kính gửi: Văn phòng UBND tỉnh

Thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, ngày 16/10/2021, Sở Nội vụ có Văn bản số 2153/TB-SNV về việc giao nhiệm vụ, phân công lịch làm việc đối với công chức thuộc Sở Nội vụ làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Xúc tiến đầu tư và hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Nam Định.

Theo đề nghị của Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ giao nhiệm vụ cho công chức thực hiện nhiệm vụ của Bộ phận một cửa Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Xúc tiến đầu tư và hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Nam Định từ ngày 11/01/2022 như sau:

Họ và tên	Số điện thoại	Địa chỉ mail	Ghi chú
Lưu Thị Hằng	0369113455	luuthihang.snv@namdinh.gov.vn	Phụ trách chính
Trần Thị Thu Hằng	0946080266	tranthithuhang.snv@namdinh.gov.vn	Dự bị
Mai Ngọc Anh	0948461808	maingocanh.snv@namdinh.gov.vn	Dự bị
Trần Thị Hiền	0968846944	tranthihien.snv@namdinh.gov.vn	Dự bị
Trần Thị Hương	0888882121	tranthihuong.snv@namdinh.gov.vn	Dự bị

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trung tâm PVHCC, XTĐT và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh;
- Các đ/c lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Triệu Đức Hạnh